



COMUNE DI TIVOLI

Prot. n° 1467 DEL 11/01/2021

EMERGENZA COVID-19

AVVISO PUBBLICO PER LA EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI, PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA' E FARMACI

LA DIRIGENTE

Nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del Decreto-Legge 23 novembre 2020, n. 154 - art. 2 "Misure di solidarietà alimentare", dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29.03.2020 e della DGR Lazio n. 18898 del 27/11/2020,

RENDE NOTO CHE

I cittadini in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso possono presentare richiesta per beneficiare di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari, di prodotti di prima necessità e farmaci da utilizzarsi esclusivamente in uno degli esercizi commerciali accreditati di cui all'elenco, che è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e soggetto a continuo aggiornamento.

ART.1 - CHI PUO' FARE LA RICHIESTA

Possono fare richiesta esclusivamente i cittadini residenti nel Comune di Tivoli più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno che hanno subito nel corso del 2020/2021 una riduzione e/o interruzione dell'attività lavorativa, sia essa dipendente che autonoma, a causa delle ripercussioni sul piano economico-lavorativo causate dall'emergenza sanitaria da Covid-19. Sono esclusi coloro che hanno già beneficiato delle misure urgenti di solidarietà alimentare attraverso buoni spesa nel mese di Dicembre 2020.

Il richiedente dovrà dichiarare di:

- essere cittadino/a italiano/a;
- essere cittadino/a di un Paese dell'U.E. diverso dall'Italia;
- essere cittadino/a di un Paese non appartenente all'U.E. in possesso di regolare titolo di soggiorno in corso di validità;
- essere/non essere in carico ai servizi sociali comunali e/o distrettuali;

Il richiedente dovrà dichiarare per sé e per gli altri membri del nucleo familiare, di trovarsi in una o più delle seguenti condizioni socio-economiche e lavorative:

- essere lavoratori dipendenti, che abbiano perso/sospeso o subito una riduzione dell'attività lavorativa a causa dell'emergenza in corso;
- essere lavoratori autonomi o liberi professionisti che in conseguenza delle disposizioni adottate dall'Autorità competente a causa dell'emergenza da Covid-19, abbiano subito nell'anno 2020/2021 la riduzione della propria attività per una percentuale di almeno il 33% o la cessazione dell'attività e non abbiano usufruito/ abbiano usufruito in modo parziale delle indennità previste dal Decreto Ristori nel mese di dicembre;





COMUNE DI TIVOLI

- essere in stato di bisogno, in quanto il nucleo familiare risulta composto da persone prive di reddito per la difficoltà di accedere al mercato del lavoro a causa dell'emergenza sanitaria in corso;
- essere cittadini che non hanno redditi sufficienti a provvedere alle esigenze primarie;
- essere cittadini che hanno percepito nel corso dell'anno altre misure di sostegno al reddito (reddito di cittadinanza, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, indennità previste dal Decreto Ristori, ecc.);
- pensionati.

Alla data di sottoscrizione della domanda, a pena di esclusione, i richiedenti (compresi tutti i componenti del nucleo) non devono possedere:

1. redditi e/o entrate mensili a qualunque titolo* al netto delle spese per canoni di locazione (abitativa e/o per finalità commerciali) o mutui ipotecari attivi superiori a:

- € 500,00 per i nuclei composti da un solo componente;
- € 900,00 per nuclei composti da 2 componenti;
- € 1.100,00 per nuclei composti da 3 a 4 componenti;
- € 1.300,00 per nuclei composti da 5 o più componenti.

[*per entrate a qualsiasi titolo si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo: gli stipendi da lavoro dipendente, gli ammortizzatori sociali, il reddito di cittadinanza, il reddito di emergenza, il reddito da lavoro autonomo, indennità previste dal Decreto Ristori, canoni derivanti dalla locazione di immobili di qualsiasi categoria e/o terreni, ecc.]

2. disponibilità bancarie/postali (compresi investimenti in titoli di stato, titoli azionari obbligazionari e simili) superiori a:

- € 3.000,00 per nuclei composti da un 1 a 2 componenti;
- € 4.000,00 per nuclei composti da 3 a 4 componenti;
- € 6.000,00 per nuclei composti da 5 o più componenti

Nel caso in cui il richiedente sia beneficiario di forme di sostegno al reddito e alla povertà erogati da Enti Pubblici (Reddito/Pensione di Cittadinanza, Naspi, Indennità di Mobilità, Cassa Integrazione Guadagni, Indennità previste dal Decreto Ristori, ecc.) si chiede di indicare l'importo mensile percepito e la data di decorrenza del sostegno.

ART. 2 - IMPORTO DEI BUONI SPESA

I buoni spesa saranno erogati in un'unica soluzione. L'importo dei buoni sarà commisurato al numero di componenti del nucleo familiare, nella seguente misura:

- nucleo familiare composto di n. 1 componenti € 150,00;
- nucleo familiare composto di n. 2 componenti € 250,00;
- nucleo familiare composto di n. 3 componenti € 350,00;
- nucleo familiare composto di n. 4 componenti € 450,00;
- nucleo familiare composto di n. 5 o più componenti € 500,00.





COMUNE DI TIVOLI

ART.3 - PRIORITÀ NELLA CONCESSIONE DEI BUONI SPESA

Terminata la fase istruttoria verrà stilata una graduatoria dando priorità ai seguenti beneficiari:

- coloro che hanno subito una riduzione/sospensione o cessazione del lavoro sia autonomo che dipendente;
- coloro che non hanno percepito nel corso dell'anno altre forme di sostegno economico (reddito di cittadinanza, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, ecc...);
- coloro che hanno 3 o più figli minori a carico;
- coloro hanno componenti del nucleo familiare in stato di invalidità civile con percentuale uguale o maggiore al 50%, che non beneficiano di misure previdenziali;
- coloro che risiedono in un'abitazione in locazione o sostengono un mutuo ipotecario sulla prima casa ancora attivo;
- coloro che hanno difficoltà di accesso al mercato del lavoro a causa dell'emergenza sanitaria in corso e pertanto si trovino in stato di bisogno;
- coloro che percepiscono sostegni al reddito che non superano i parametri di cui all' Art. 1 comma 1 del presente avviso.

ART.4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per presentare la domanda gli interessati dovranno compilare il modulo reso disponibile su apposita piattaforma collegandosi al link <https://forms.gle/RzinoW17bpLtzSKG9> dal computer che dal cellulare e compilando scrupolosamente tutti i campi indicati.

Per ricevere informazioni e orientamenti alla compilazione della domanda on-line sarà possibile contattare il "Numero amico" al numero 3356088907 dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00. Inoltre - al fine di agevolare i cittadini che ne abbiano bisogno - sono potenziati gli Sportelli di Segretariato Sociale che offriranno sostegno alla compilazione della domanda on-line. Gli Sportelli seguiranno i seguenti orari di apertura al pubblico:

SEDE

GIORNI E ORARI APERTURA AL PUBBLICO

Sportello Segretariato Sociale Tivoli Centro

Dal lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00

Sportello Segretariato Sociale c/o delegazione Tivoli Terme

Dal lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00

Sportello Segretariato Sociale c/o delegazione Villa Adriana

Dal lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00

N.B. Potrà essere presentata una sola richiesta per ciascun nucleo familiare. In caso di soggetti anagraficamente appartenenti ad un medesimo nucleo familiare ma domiciliati in luoghi diversi, può presentare domanda solo un componente del nucleo familiare. In caso di coniugi, non legalmente separati residenti in luoghi diversi, può presentare domanda uno solo dei 2 coniugi. Qualora si ravvisasse la presenza di domande di più componenti appartenenti ad un medesimo nucleo familiare, sarà considerata valida esclusivamente la prima domanda in ordine di presentazione temporale.

ART. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI BUONI SPESA

A seguito dell'istruttoria della domande presentate tramite piattaforma on-line, si provvederà ad assegnare il buono, quantificandone l'importo.



COMUNE DI TIVOLI

Tale importo sarà caricato sulla tessera sanitaria dei beneficiari, i quali riceveranno una comunicazione via email, che li avviserà dell'avvenuto caricamento dei buoni spesa e fornirà loro le credenziali (nome utente e password) per accedere al portale attraverso il quale monitorare il saldo del credito residuo.

Il credito sarà fruibile in più soluzioni presentando - presso gli esercizi commerciali convenzionati con il Comune di Tivoli - la Tessera Sanitaria o il Codice Fiscale, fino ad esaurimento della liquidità a disposizione.

ART. 6- CONTROLLI AMMINISTRATIVI

Il Comune di Tivoli effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente avviso.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

ART. 7 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Tivoli;
- nella home page del sito istituzionale del Comune di Tivoli, "www.comune.tivoli.rm.it"

Con le stesse modalità sarà pubblicato l'elenco degli esercizi commerciali

ART.8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

I dati personali trattati dal Settore IV del Comune di Tivoli sono raccolti per finalità di assistenza pubblica, esclusivamente nel pieno rispetto della privacy e dei principi fissati dal Regolamento UE 2016/679 unicamente per le finalità collegate alla presente procedura. I dati personali sono acquisiti direttamente da soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici. Titolare del trattamento è il Comune di Tivoli, Piazza del Governo, 1, che si avvale anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati. I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti.

L'informativa completa è visibile sul sito www.comune.tivoli.rm.it.

Tivoli, lì 11/01/2021

Il Dirigente ad interim del Settore IV – Welfare
Dott.ssa Lucia Leto

