

Oggetto: Comunicazione lavori cimiteriali in manutenzione ordinaria

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ CAP _____ tel. _____
email _____ C.F. _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n°445, di essere:

- Concessionario
 Unico erede
 Erede (incaricato ad eseguire i lavori per conto anche di tutti gli altri eredi)
 Altro (specificare) _____

Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n°445.

COMUNICA

di procedere ad effettuare lavori di Ordinaria manutenzione consistenti in:

presso: _____

I lavori saranno eseguiti seguendo le regole dell'arte da _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ CAP _____ tel. _____
email _____ C.F./P.IVA _____

Si allegano

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore dichiarante, come previsto dall'art.38 del DPR 28 dicembre 2000 n°445.
- n.1 foto ante – operam
- ricevuta di avvenuto pagamento della cauzione pari a € 154,94 da depositare presso l'Ufficio tecnico cimiteriale la ricevuta di avvenuto (modello per il versamento da ritirare presso il Settore VIII LL.PP.)

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile al seguente link: <http://comune.tivoli.rm.it/home/entrare/il-comune/privacy-responsabile-della-protezione-dei-dati/> resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

N.B. Il modulo va consegnato in uno degli URP o inviato con email a urp@comune.tivoli.rm.it o con PEC a info@pec.comune.tivoli.rm.it