

**Oggetto: Richiesta di UTILIZZO TEMPORANEO dei Beni Comunali**

Il/la sottoscritto/a   
nato/a a  il  residente a   
in  n.  CAP  tel.   
email  C.F.   
in qualità di:  
 Presidente / Legale Rappresentante dell'Associazione   
 Legale Rappresentante dell'Ente   
 Artista espositore   
 Altro (indicare)

**RICHIEDE**

La concessione in utilizzo temporaneo di:

- Scuderie Estensi - Sala Conferenza  
 Scuderie Estensi - Sala Conferenze, con impianto audio-microfonico e proiezione, e tecnico  
 Scuderie Estensi - Sale Esposizioni  
 Complesso Monumentale dell'Annunziata  
 Sala Roesler Franz (ex Chiesa di S. Michele Arcangelo)  
 Sala Conferenze della Biblioteca Comunale (Palazzo Coccanari)  
 Teatrino comunale  
 Auditorium Comunale "Orazio" di Tivoli Terme;

Per lo svolgimento di:

- un'esposizione di opere artistiche, da tenersi dal giorno  al giorno   
 una conferenza, da tenersi il giorno  dalle ore  alle ore   
 un concerto, da tenersi il giorno  dalle ore  alle ore   
 altro , da tenersi il giorno  dalle ore  alle ore

Titolo, caratteristiche e dettagli della manifestazione *(ed eventuali allestimenti ritenuti necessari da installare a cura del richiedente)*:

--------------

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile al seguente link: <http://comune.tivoli.rm.it/home/entrare/il-comune/privacy-responsabile-della-protezione-dei-dati/> resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

\_\_\_\_\_

**N.B.** Il modulo va consegnato in uno degli URP o inviato con email a [urp@comune.tivoli.rm.it](mailto:urp@comune.tivoli.rm.it) o con PEC a [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)