

**Oggetto: Richiesta per il rilascio di autorizzazione riprese audio/video delle sedute del Consiglio comunale e delle Commissioni Consiliari permanenti.**

Il/la sottoscritto/a   
nato/a a  il  residente a   
in  n.  CAP  tel.   
email

**DICHIARA**

- Di possedere i requisiti richiesti per l'attività in oggetto e l'iscrizione all'albo degli operatori di audio/video ripresa;
- Di aver preso visione del "Regolamento per le videoriprese, radio registrazioni e trasmissioni anche Web, delle sedute pubbliche del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari", approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 01.09.2014, e l'accettazione dei termini previsti;
- Di essere a conoscenza della normativa vigente in materia.

Pertanto,

**RICHIEDE**

- L'iscrizione all'Albo degli operatori di audio/video ripresa delle sedute di Consiglio comunale;
- L'accettazione dei termini, di cui all'art. 3 del Regolamento suddetto, e dell'uso dei dati personali, ai sensi del d.Lgs n. 196 del 30.06.2003.

**Si allegano:**

- fotocopia di un documento d'identità valido;
- dichiarazione dell'accettazione delle condizioni di trasmissibilità dei documenti.

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile al seguente link: <http://comune.tivoli.rm.it/home/entrare/il-comune/privacy-responsabile-della-protezione-dei-dati/> resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

\_\_\_\_\_

**N.B.** Il modulo va consegnato in uno degli URP o inviato con email a [urp@comune.tivoli.rm.it](mailto:urp@comune.tivoli.rm.it) o con PEC a [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)